

Принято

На педагогическом совете
Протокол № 1 от 26.08.2015 г.

Утверждено

Директор школы №70
Маслова Н.П.

Введено в действие:
Приказ № 198 от 01.09.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о платных дополнительных образовательных услугах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 70» Кировского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, ФЗ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706, и регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее Услуги).

1.2. Положение разработано в целях упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания Услуг.

1.3. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления Услуг, а также для расчета их стоимости.

1.4. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг рассчитывается на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся школой по мере необходимости.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 70 с углублённым изучением отдельных предметов» (далее – Школа) предоставляет дополнительные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми Школой при реализации Услуг, являются:

2.2.1. насыщение рынка образовательными услугами;

2.2.2. более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование;

2.2.3. реализация дополнительных образовательных программ;

2.2.4. адаптация и социализация дошкольников, учащихся;

2.2.5. подготовка к поступлению в средние и высшие учебные заведения;

2.2.6. развитие творческих способностей, оздоровление учащихся;

2.2.7. привлечение школой дополнительных источников финансирования.

2.3. Услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов).

2.4. Услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.5. Оказание Услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать бесплатно для населения.

2.6. Осуществление Услуг не является предпринимательской деятельностью;

3. Перечень Услуг

3.1. Возможность оказания Услуг предусмотрена в Уставе школы.

3.2. Школа вправе осуществлять за плату следующие виды деятельности:

3.2.1. образовательные и развивающие услуги:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;

- обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам;

- занятия по углубленному изучению предметов;

- выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и оказание услуг по договорам (государственным контрактам), грантам на проведение научно-исследовательских работ;

- разработка учебных авторских программ, экспертиза и разработка учебно-программной документации;

- издание и продажа учебно-методической литературы;

- выполнение заказов на создание учебных видеофильмов и аудиовизуальных программ, а также их тиражирование (другие аудио- и видеослужбы);

- различные курсы по подготовке к поступлению в учебные заведения, по изучению иностранных языков сверх образовательного стандарта;

- создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии;

- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу);

3.2.2. услуги по присмотру и уходу за детьми;

3.2.3. оздоровительные мероприятия:

- создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, лечебная гимнастика, фитопрофилактика, услуги по массажу, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, спортивные игры, общефизическая подготовка);

3.2.4. прочие услуги:

- предоставление в аренду имущества, приобретенного за счет приносящей доход деятельности;

- ксерокопирование, типографские услуги;

- экскурсионные услуги;

- услуги общественного питания, оказываемые столовой школы;
- организация праздничных мероприятий

4. Порядок формирования Услуг

4.1. Оказание Услуг, является дополнительной деятельностью школы, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом школы.

4.2. Формирование дополнительных образовательных услуг, школа, осуществляет в следующем порядке:

- изучает спрос в Услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает необходимые условия для предоставления Услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- издает приказ об организации Услуг и назначает ответственного по школе за их организацию, определяет круг его обязанностей;
- обеспечивает кадровый состав;
- учебную программу (график предоставления Услуг);
- составляет штатное расписание;
- составляет должностные инструкции на должностных лиц, которые будут оказывать Услуги;
- составляет смету доходов и расходов на оказание Услуг. Смета разрабатывается непосредственно Школой и утверждается директором;
- оформляет договор-подряд с работниками школы и привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением Услуг;
- заключает договор с потребителем на оказание Услуг.

4.3. Директор школы утверждает следующие документы по введению Услуг:

- положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- учебную программу (график предоставления Услуг);
- штатное расписание;
- смету доходов и расходов.

4.4. Договор с потребителем на оказание Услуг заключается в письменной форме.

Потребитель обязан оплатить оказываемые Услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Стоимость оказываемых Услуг прописывается в договоре.

4.5. Школа обеспечивает потребителей достоверной информацией, размещенной в доступной для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора потребителя.

5. Порядок организации бухгалтерского учета

5.1. Бухгалтерский учет операций по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется согласно договору.

5.2. Оплата Услуг производится за безналичный расчет путем внесения сумм в банк и выдачи потребителю квитанции установленного образца.

7. Права и обязанности образовательного учреждения и потребителя платных дополнительных образовательных услуг

7.1. Образовательное учреждение имеет право:

- 7.1.1. расторгнуть договор на оказание Услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя Услуг;
- 7.1.2. разрабатывать программы оказания Услуг;
- 7.1.3. расходовать полученные средства согласно утвержденной сметы доходов и расходов.

7.2. Образовательное учреждение обязано:

- 7.2.1. нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в образовательном учреждении;
- 7.2.2. реализовать Услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- 7.2.3. не допускать срыва занятий без уважительных причин;
- 7.2.4. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.
- 7.2.5. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.
- 7.2.6. Школа обязана ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты Услуг.
- 7.2.7. Директор школы принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению Услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

7.3. Потребитель Услуг имеет право:

- 7.3.1. ознакомиться с Уставом, лицензией, методическими рекомендациями;
- 7.3.2. вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
- 7.3.3. выбрать услугу;
- 7.3.4. отказаться от предлагаемой услуги;
- 7.3.5. расторгнуть договор с образовательным учреждением в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги;

7.4. Потребитель Услуг обязан:

- 7.4.1. посещать все занятия;
- 7.4.2. предупреждать образовательное учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;
- 7.4.3. предупреждать образовательное учреждение о намерении прекратить обучение за одну неделю до прекращения;
- 7.4.4. своевременно вносить плату за получаемые услуги;
- 7.4.5. выполнять условия договора;
- 7.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в образовательном учреждении.